

Solicitud de revisión del plan — Establecimientos móviles

Nombre del establecimiento		Fecha estimada de apertura	
Dirección del domicilio del dueño	Ciudad	Estado	Código postal
Nombre de la instalación base		Dirección de la instalación base	
Ubicación/dirección principal de operaciones	Ciudad	Estado	Código postal
<input type="checkbox"/> Marque la casilla si solo se trata de eventos especiales			

Información de contacto

Nombre del contacto principal		Título
Teléfono	Teléfono	Correo electrónico
Nombre del contacto secundario		Título
Teléfono	Teléfono	Correo electrónico

Solo para uso de THD

<input type="checkbox"/> Cash	Date Received
<input type="checkbox"/> Check	Receipt #
<input type="checkbox"/> Credit Card	
<input type="checkbox"/> Money Order	By

Esta solicitud debe presentarse junto con el pago de una cuota de \$425.00 a nombre del Departamento de Salud de Tulsa. La solicitud debe completarse en su totalidad. Todas las instalaciones deben ser inspeccionadas y recibir una licencia antes de entrar en funcionamiento. El hecho de completar y presentar este formulario no constituye una autorización para abrir un establecimiento móvil de comida. Esta cuota no es reembolsable.

Firma/Título del solicitante

Guía para la solicitud de revisión del plan móvil y el pago de cuotas

Esta guía se ofrece para garantizar que su revisión se complete de manera puntual y también para ayudar a eliminar errores costosos en la construcción, remodelación, compra o conversión de establecimientos móviles de alimentos donde se preparan, procesan, sirven o almacenan alimentos o bebidas, incluidos los establecimientos móviles de servicio completo, con productos empaquetados y carritos ambulantes.

A. Las solicitudes de planes se presentan cuando:

- es un nuevo establecimiento (sin ninguna licencia vigente);
- hay una remodelación o conversión móvil con licencia existente;
- hay un cambio en el tipo de operación de alimentos; o
- un inspector determina que es necesario presentar un plan para garantizar el cumplimiento de las Normas para Establecimientos Alimentarios de Oklahoma.

B. El contenido de la solicitud debe incluir:

- Nombre(s) de contacto, número(s) de teléfono y ubicación de la tienda (si es aplicable).
- Tipo de construcción (servicio de comida móvil, venta al por menor empaquetada o carrito ambulante).
- Si se envían copias impresas, los planos deben ser legibles y tener un tamaño mínimo de 8 1/2" x 11" o mayor, siendo el tamaño preferido para el envío de planos ARCH D o 24" x 36". Al presentar planos en papel, se deben presentar tres copias para los establecimientos dentro de los límites de la ciudad de Broken Arrow y dos copias para todas las demás localidades del condado de Tulsa.

C. Los planos y especificaciones deben incluir:

- Menú o descripción general de los alimentos y bebidas que se almacenarán, prepararán o servirán.
- Diseño completo del móvil dibujado a escala.
- Distribución e identificación del equipo.
- Plano de plomería que muestra la ubicación y las dimensiones de los accesorios de plomería identificados, incluyendo lavamanos, fregadero de tres compartimentos, tanque de agua potable y aguas residuales, y tanque de agua caliente.
- Plan completo de acabados (paredes, techos y suelos) que detalle los materiales utilizados en todas las áreas de alimentos y bebidas, y en los baños, incluyendo los colores de las paredes y los techos.
- Sistemas de ventilación, incluyendo campanas y cortinas de aire.
- Ubicación de la instalación base y propósito de uso (nombre y dirección de la instalación base).
- Tipos y ubicaciones de los dispositivos de iluminación.

D. El plazo de revisión y respuesta será de treinta (30) días hábiles.

Si no se proporciona la información solicitada, el plazo de revisión podría prolongarse..

E. Para preguntas adicionales o si necesita ayuda, llame al Programa de Servicios de Protección de Alimentos al 918-595-4300 y pregunte por el coordinador de revisión de planes.

F. Los puestos móviles que solo vendan alimentos empaquetados y no realicen operaciones de preparación de alimentos están exentos de la solicitud de revisión del plan y de las cuotas correspondientes.

Se deberá pagar una cuota de \$425.00 al momento de presentar la solicitud de revisión del plan.